

**MODELLO GENITORI ALUNNI MINORENNI**  
**AUTORIZZAZIONE AD USUFRUIRE DEL SERVIZIO**  
**“SPORTELLO D’ASCOLTO PER LA PREVENZIONE DEL DISAGIO NELLA SCUOLA”**  
**CON MODALITA’ TELEMATICA**

[DA CONSEGNARE ALLA PROF.SSA PRESTI PRIMA DEL COLLOQUIO]

Il sottoscritto (Nome e Cognome Padre) \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

identificato mediante documento (Carta identità/Patente/Passaporto) \_\_\_\_\_

n° \_\_\_\_\_, rilasciato da \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

e

la sottoscritta (Nome e Cognome Madre) \_\_\_\_\_

nata a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

identificato mediante documento (Carta identità/Patente/Passaporto) \_\_\_\_\_

n° \_\_\_\_\_, rilasciato da \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

**genitori del minore (Nome e Cognome Minore)** \_\_\_\_\_

in qualità di esercenti la responsabilità genitoriale, ricevute e comprese le informazioni sulle finalità e modalità di svolgimento dello sportello d’ascolto attivato presso il Liceo Classico Statale Marco Minghetti, illustrate nella circolare n. 103.

autorizziamo                       non autorizziamo nostro/a

figlio/a partecipare allo sportello d’ascolto attivato per l’ A.S. 2020/2021 con modalità telematica.

Data .....

Firma Padre \_\_\_\_\_

Firma Madre \_\_\_\_\_

Si allegano:

- copie dei documenti di riconoscimento di entrambi i genitori

**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI PER ALUNNI  
MINORENNI  
(AI SENSI DELL'ART. 13 REG. UE 2016/679)**

Gentili Genitori,  
il Liceo Classico Statale Marco Minghetti, con sede in Via Nazario Sauro, 18, 40121 Bologna (BO), in qualità di Titolare del Trattamento dei dati personali, desidera fornirVi, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016 (di seguito G.D.P.R.), un'informativa chiara e semplice su come saranno trattati i dati personali VS. e del minore e per quali finalità:

**1) Titolare del trattamento**

Titolare del trattamento è il Liceo Classico Statale Marco Minghetti con sede in Via Nazario Sauro, 18, 40121 Bologna (BO) tel: 0512757511, fax 051230145 e-mail: bopc030001@istruzione.it – pec: bopc030001@pec.istruzione.it.

**2) Responsabile della Protezione dei dati Personali**

Il Titolare ha provveduto a nominare, ai sensi dell'art. 37, comma 1, lettera a) del G.D.P.R., il Responsabile della Protezione dei Dati, reperibile ai seguenti indirizzi: e.mail studiolegale@duccilli.it; pec: ilaria.duccilli@ordineavvocatibopec.it.

**3) Finalità e base giuridica del trattamento**

I Vs. dati personali (anagrafici) e quelli del minore, nonché le categorie particolari di dati personali del minore (ad. esempio dati relativi alla salute) saranno trattati esclusivamente per:

- 1) l'erogazione dell'attività di ascolto finalizzata alla prevenzione del disagio nella scuola, in attuazione del piano triennale dell'offerta formativa (PTOF);
- 2) l'adempimento di obblighi previsti da leggi, da regolamenti e dalla normativa comunitaria, nonché da disposizioni impartite da Autorità o da organi a ciò autorizzati.

La base giuridica del trattamento dei dati personali è individuata nell'esecuzione di compiti di interesse pubblico di cui è investita l'istituzione scolastica (art. 6, par. 1, lett. e) del GDPR), nonché nell'adempimento di obblighi di legge (art. 6, par. 1, lett. e) del GDPR). Per le categorie particolari di dati personali la base giuridica è individuata nel perseguimento di un interesse pubblico rilevante (art. 9, par. 2, lett.g GDPR e art. 2 -sexies, 2 lettera bb D.lgs. n. 196/2003). L'erogazione di detto servizio rientra, infatti, nel Piano triennale dell'Offerta formativa predisposto dall'Istituto e viene quindi erogato per finalità istituzionali

**4) Natura del conferimento dei dati e conseguenze del mancato conferimento**

Fermo restando che la partecipazione allo sportello d'ascolto avviene su base volontaria, il conferimento dei dati ha natura obbligatoria. L'eventuale rifiuto a conferirli comporterà pertanto l'impossibilità di erogare l'attività di consulenza richiesta.

**5) Modalità di trattamento**

I dati personali saranno trattati con modalità e procedure strettamente necessarie per il perseguimento delle finalità indicate al punto 3. Il trattamento avverrà con il supporto di mezzi cartacei, informatici o telematici, nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e trasparenza, di tutela della riservatezza e dei Vs. diritti e di quelli del minore. Esso sarà effettuato solo da soggetti espressamente autorizzati dallo scrivente Titolare. L'attività di ascolto sarà effettuata da una nostra docente e psicologa, espressamente autorizzata al trattamento dei dati personali e categorie particolari di dati personali. Al fine di contenere e limitare la diffusione del virus Covid 19, i colloqui si svolgeranno con modalità telematica utilizzando la piattaforma Google Meet. Non sarà effettuata alcuna registrazione audio e/o video dei colloqui.

**6) Comunicazione dei dati**

I dati personali non saranno comunicati a terzi, salvo in adempimento di specifici obblighi di legge.

Non saranno oggetto di diffusione.

### **7) Trasferimento dei dati**

Non trasferiamo i dati conferiti con il presente modulo a Paesi terzi o ad organizzazioni internazionali. Per lo svolgimento dei colloqui ci avvaliamo della piattaforma Google Meet rientrante tra i servizi inclusi in Google Suite for Education. L'uso della piattaforma è disciplinato da apposito Regolamento di Istituto. Il rapporto tra il Titolare e Google è stato regolato sulla base delle clausole contrattuali modello volte a garantire, in caso di trasferimento di dati al di fuori dell'UE, il rispetto della normativa in materia di privacy (Le clausole contrattuali modello sono visionabili ai seguenti link: [https://admin.google.com/terms/apps/6/1/en/dpa\\_terms.html?hl=it](https://admin.google.com/terms/apps/6/1/en/dpa_terms.html?hl=it) emendamento sul trattamento dei dati personali e [https://gsuite.google.com/terms/mcc\\_terms.html](https://gsuite.google.com/terms/mcc_terms.html) clausole contrattuali modello). Per conoscere la politica in materia di privacy di Google, Vi invitiamo a visionare il seguente link: [https://gsuite.google.com/terms/education\\_privacy.html](https://gsuite.google.com/terms/education_privacy.html)

### **8) Conservazione dei dati**

I dati saranno conservati per il tempo necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono stati conferiti e, successivamente nei termini di conservazione della documentazione amministrativa.

### **9) Diritti**

In qualsiasi momento, secondo le modalità e nei limiti previsti dalla vigente normativa, avete diritto:

- a) all'accesso ai dati personali (art. 15 G.D.P.R.);
- b) alla rettifica dei dati personali inesatti o all'integrazione di quelli incompleti (art.16 G.D.P.R.);
- c) alla cancellazione dei dati personali (art. 17 G.D.P.R. "diritto all'oblio");
- d) alla limitazione del trattamento (art. 18 G.D.P.R.);
- e) ad opporsi al trattamento dei dati personali nei casi previsti dall'art. art. 21 G.D.P.R.
- f) a proporre reclamo al Garante per la Protezione dei dati personali ([www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)).

### **10) Modalità di esercizio dei diritti**

Potrete esercitare i diritti suindicati qualsiasi momento scrivendo alla seguente e-mail: [bopc030001@istruzione.it](mailto:bopc030001@istruzione.it) e/o pec: [bopc030001@pec.istruzione.it](mailto:bopc030001@pec.istruzione.it). Riceverete riscontro nei termini di cui all'art. 12, comma 3 G.D.P.R.

\*\*\*

In qualità di esercenti la responsabilità genitoriale del suindicato minore, dichiariamo di aver ricevuto, letto e compreso l'informativa che precede ai sensi dell'art. 13 G.D.P.R. e di autorizzare il trattamento dei nostri dati personali e di quelli del minore nonché delle categorie di dati particolari del minore per le finalità in essa indicate.

Data, \_\_\_\_\_

Firma del padre

Firma della madre

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**MODELLO IN CASO DI TUTORE DI STUDENTI MINORENNI**

**AUTORIZZAZIONE AD USUFRUIRE DEL SERVIZIO  
“SPORTELLO D’ASCOLTO PER LA PREVENZIONE DEL DISAGIO NELLA SCUOLA”  
CON MODALITA’ TELEMATICA**

Io sottoscritto (Nome e Cognome Tutore)

\_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ il

\_\_\_\_\_

identificato mediante documento (Carta identità/Patente/Passaporto)

\_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_, rilasciato da

\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

**Tutore del minore (Nome e Cognome Minore)**

\_\_\_\_\_

ricevute e comprese le informazioni sulle finalità e modalità di svolgimento dello sportello d’ascolto attivato presso il Liceo Classico Statale Marco Minghetti, illustrate nella circolare n. 103.

autorizzo

non autorizzo

il minore a partecipare allo sportello d’ascolto per l’ A.S. 2020/2021.

Data .....

Firma Tutore \_\_\_\_\_

Si allega:

- copia documento di riconoscimento del tutore

## **INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (AI SENSI DELL'ART. 13 REG. UE 2016/679)**

Il Liceo Classico Statale Marco Minghetti, con sede in Via Nazario Sauro, 18, 40121 Bologna (BO), in qualità di Titolare del Trattamento dei dati personali, desidera fornirLe, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016 (di seguito G.D.P.R.), un'informativa chiara e semplice su come saranno trattati i dati personali che ci conferirà e per quali finalità:

### **11) Titolare del trattamento**

Titolare del trattamento è il Liceo Classico Statale Marco Minghetti con sede in Via Nazario Sauro, 18, 40121 Bologna (BO) tel: 0512757511, fax 051230145 e-mail: bopc030001@istruzione.it – pec: bopc030001@pec.istruzione.it.

### **12) Responsabile della Protezione dei dati Personali**

Il Titolare ha provveduto a nominare, ai sensi dell'art. 37, comma 1, lettera a) del G.D.P.R., il Responsabile della Protezione dei Dati, reperibile ai seguenti indirizzi: e.mail studiolegale@duccilli.it; pec: ilaria.duccilli@ordineavvocatibopec.it.

### **13) Finalità e base giuridica del trattamento**

I Suoi dati personali (anagrafici) e quelli del minore, nonché le categorie particolari di dati personali (ad. esempio dati relativi alla salute) del minore saranno trattati esclusivamente per:

- 3) l'erogazione dell'attività di ascolto finalizzata alla prevenzione del disagio nella scuola, in attuazione del piano triennale dell'offerta formativa (PTOF);
- 4) l'adempimento di obblighi previsti da leggi, da regolamenti e dalla normativa comunitaria, nonché da disposizioni impartite da Autorità o da organi a ciò autorizzati.

La base giuridica del trattamento dei dati personali è individuata nell'esecuzione di compiti di interesse pubblico di cui è investita l'istituzione scolastica (art. 6, par. 1, lett. e) del GDPR), nonché nell'adempimento di obblighi di legge (art. 6, par. 1, lett. e) del GDPR). Per le categorie particolari di dati personali la base giuridica è individuata nel perseguimento di un interesse pubblico rilevante (art. 9, par. 2, lett.g GDPR e art. 2 -sexies, 2 lettera bb D.lgs. n. 196/2003). L'erogazione di detto servizio rientra, infatti, nel piano formativo triennale predisposto dall'Istituto e viene quindi erogato per finalità istituzionali

### **14) Natura del conferimento dei dati e conseguenze del mancato conferimento**

Fermo restando che la partecipazione allo sportello d'ascolto avviene su base volontaria, il conferimento dei dati ha natura obbligatoria. L'eventuale rifiuto a conferirli comporterà pertanto l'impossibilità di erogare l'attività di consulenza richiesta.

### **15) Modalità di trattamento**

I dati personali saranno trattati con modalità e procedure strettamente necessarie per il perseguimento delle finalità indicate al punto 3. Il trattamento avverrà con il supporto di mezzi cartacei, informatici o telematici, nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e trasparenza, di tutela della riservatezza e dei Suoi diritti e di quelli del minore. Esso sarà effettuato solo da soggetti espressamente autorizzati dallo scrivente Titolare. L'attività di ascolto sarà effettuata da una nostra docente e psicologa, espressamente autorizzata al trattamento dei dati personali e categorie particolari di dati personali. Al fine di contenere e limitare la diffusione del virus Covid 19, i colloqui si svolgeranno con modalità telematica utilizzando la piattaforma Google Meet. Non sarà effettuata alcuna registrazione audio e/o video dei colloqui.

### **16) Comunicazione dei dati**

I dati personali non saranno comunicati a terzi, salvo in adempimento di specifici obblighi di legge. Non saranno oggetto di diffusione.

### **17) Trasferimento dei dati**

Non trasferiamo i dati conferiti con il presente modulo a Paesi terzi o ad organizzazioni internazionali. Per lo svolgimento dei colloqui ci avvaliamo della piattaforma Google Meet rientrante tra i servizi inclusi in Google Suite for Education. L'uso della piattaforma è disciplinato da apposito Regolamento di Istituto. Il rapporto tra il Titolare e Google è stato regolato sulla base delle clausole contrattuali modello volte a garantire, in caso di trasferimento di dati al di fuori dell'UE, il rispetto della normativa in materia di privacy (Le clausole contrattuali modello sono visionabili ai seguenti link: [https://admin.google.com/terms/apps/6/1/en/dpa\\_terms.html?hl=it](https://admin.google.com/terms/apps/6/1/en/dpa_terms.html?hl=it) emendamento sul trattamento dei dati personali e [https://gsuite.google.com/terms/mcc\\_terms.html](https://gsuite.google.com/terms/mcc_terms.html) clausole contrattuali modello). Per conoscere la politica in materia di privacy di Google, Vi invitiamo a visionare il seguente link: [https://gsuite.google.com/terms/education\\_privacy.html](https://gsuite.google.com/terms/education_privacy.html)

### **18) Conservazione dei dati**

I dati saranno conservati per il tempo necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono stati conferiti e, successivamente nei termini di conservazione della documentazione amministrativa.

### **19) Diritti**

In qualsiasi momento, secondo le modalità e nei limiti previsti dalla vigente normativa, avrà diritto:

- a) all'accesso ai dati personali (art. 15 G.D.P.R.);
- b) alla rettifica dei dati personali inesatti o all'integrazione di quelli incompleti (art.16 G.D.P.R.);
- c) alla cancellazione dei dati personali (art. 17 G.D.P.R. "diritto all'oblio");
- d) alla limitazione del trattamento (art. 18 G.D.P.R.);
- e) ad opporsi al trattamento dei dati personali nei casi previsti dall'art. art. 21 G.D.P.R.
- f) a proporre reclamo al Garante per la Protezione dei dati personali ([www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)).

### **20) Modalità di esercizio dei diritti**

Potrà esercitare i diritti suindicati qualsiasi momento scrivendo alla seguente e-mail: [bopc030001@istruzione.it](mailto:bopc030001@istruzione.it) e/o pec: [bopc030001@pec.istruzione.it](mailto:bopc030001@pec.istruzione.it). Riceverete riscontro nei termini di cui all'art. 12, comma 3 G.D.P.R.

\*\*\*

In qualità di tutore del suindicato minore, dichiaro di aver ricevuto, letto e compreso l'informativa che precede ai sensi dell'art. 13 G.D.P.R. e di autorizzare il trattamento dei miei dati personali e di quelli del minore nonché delle categorie di dati particolari del minore per le finalità in essa indicate. Data,

Firma del tutore \_\_\_\_\_