

# INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI PER I GENITORI E ALUNNI (AI SENSI DEGLI ARTT. 13 e 14 REG. UE 2016/679)

Il Liceo Classico Statale Marco Minghetti, con sede in Via Nazario Sauro 18, 40121 Bologna (BO), in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali, desidera fornirVi, ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE n. 679/2016 (di seguito G.D.P.R.), un'informativa chiara e semplice su come saranno trattati i VS. dati personali e quelli dell'alunno:

## Titolare del trattamento



Titolare del trattamento è il Liceo Classico Statale Marco Minghetti con sede in Via Nazario Sauro 18, 40121 Bologna (BO) tel: 0512757511, fax 051230145 e-mail: bopc030001@istruzione.it – pec: bopc030001@pec.istruzione.it.

## Responsabile della Protezione dei dati Personali



Il Responsabile della Protezione dei dati è l'Avv. Ilaria Duccilli, reperibile ai seguenti indirizzi: e.mail studiolegale@duccilli.it; pec: ilaria.duccilli@ordineavvocatibopec.it.

## Dati trattati, finalità e base giuridica del trattamento



Il Titolare tratterà i seguenti **dati personali** dei genitori e degli alunni:

**dati anagrafici** (nome, cognome, luogo e data di nascita, C.F.) e **di contatto** (residenza, cellulare, e.mail) per:

- gestire la richiesta di iscrizione all'Istituto; svolgere l'attività educativa, didattica, formativa e di valutazione degli alunni, nonché per garantire la partecipazione degli alunni alle attività organizzate in attuazione del Piano dell'Offerta Formativa e per l'espletamento delle attività propedeutiche all'avvio dell'anno scolastico;
- **dati di pagamento (IBAN), ISEE** per: gestire il pagamento di tasse e contributi scolastici, richieste di esoneri contributivi, rimborsi tasse e contributi, sussidi, erogazione borse di studio.

Il Titolare potrà, inoltre, venire a conoscenza e trattare le seguenti **categorie di dati particolari**:

- **dati relativi agli alunni idonei a rilevare lo stato di salute** (certificati medici, relazioni cliniche mediche o psicologiche, dati relativi allo stato vaccinale) per l'assegnazione del sostegno agli alunni disabili; per la composizione delle classi; per la gestione delle assenze per malattia; per l'insegnamento domiciliare e ospedaliero nei confronti degli alunni affetti da gravi patologie; per la somministrazione del farmaco; per la partecipazione alle attività sportive, alle visite guidate e ai viaggi di istruzione; per la verifica dell'adempimento dello stato vaccinali;
- **dati relativi alle origini razziali ed etniche** per favorire l'integrazione degli alunni stranieri;
- **dati relativi agli alunni idonei a rilevare opinioni politiche o adesioni sindacali ed associative** per garantire la costituzione e il funzionamento degli organismi di rappresentanza: ad esempio, le consulte e le associazioni degli studenti e dei genitori;
- **dati idonei a rilevare le convinzioni religiose degli alunni** al fine di garantire la libertà di credo; per la fruizione dell'insegnamento della religione cattolica o delle attività alternative a tale insegnamento;
- **dati giudiziari** per la difesa in giudizio dell'Istituto in caso di contenziosi con gli alunni e con le famiglie e nei casi previsti dalla legge.

La base giuridica del trattamento dei dati personali è individuata: - nell'esecuzione di compiti di interesse pubblico di cui è investita l'Istituzione scolastica (art. 6, par. 1, lett. e) del GDPR); - nell'adempimento di obblighi di legge (art. 6, par. 1, lett. c) del GDPR),

- per evadere la richiesta di iscrizione all'Istituto ed effettuare le conseguenti attività didattiche (art. 6, 1, lettera b) GDPR). Per le categorie particolari di dati personali la base giuridica è individuata nel perseguimento di un interesse pubblico rilevante (art. 9, par. 2, lett.g GDPR e art. 2 -sexies, 2 lettera bb D.lgs. n. 196/2003).

Solo **previo consenso espresso** (art. 6, par. 1, lett. a G.D.P.R.), il Titolare potrà:

- tratterà le immagini degli alunni (foto e/o video) per la realizzazione dell'annuario scolastico nonché in occasione di viaggi, visite d'istruzione e partecipazione ad eventi connessi all'attività didattica e diffondere le relative immagini negli spazi online ufficiali e/o con qualsiasi altro mezzo di diffusione (ad. esempio giornali, quotidiani, riveste) per finalità didattiche;
- comunicare ad altre pubbliche amministrazioni e/o soggetti privati gli esiti scolastici (intermedi e finali) al fine di favorire l'orientamento, la formazione e l'inserimento professionale dell'alunno.
- Il consenso è raccolto con appositi moduli ed è **revocabile in qualsiasi momento, senza pregiudizio della** liceità del trattamento effettuato sulla base del consenso acquisito prima della revoca.

### Natura del conferimento dei dati e conseguenze del mancato conferimento



Il conferimento dei dati personali è necessario per il perfezionamento dell'iscrizione e l'espletamento dell'attività didattica. In caso di rifiuto a conferirli non sarà pertanto possibile adempiere agli obblighi istituzionali relativi all'istruzione e formazione dello studente.

### Modalità di trattamento



I dati personali saranno trattati sia con modalità cartacee che informatiche e telematiche, nel rispetto dei principi di correttezza, liceità, trasparenza, di tutela della riservatezza e dei Vs. diritti. Il trattamento è effettuato da soggetti espressamente autorizzati dal Titolare, anche attraverso l'applicativo SIDI (MIUR) e il software fornito da società nominata Responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 28 G.D.P.R.

### Provenienza dei dati



- direttamente dall'interessato,
- dal MIUR e sue articolazioni periferiche;
- dalle altre Amministrazioni dello Stato, Regioni, enti locali, nonché Enti con cui il Titolare coopera in attività e progetti previsti dal Piano dell'Offerta Formativa in adempimento di obblighi di legge e per perseguire le finalità istituzionali.

### Comunicazione e diffusione dei dati



Per l'adempimento degli obblighi di legge e il perseguimento delle finalità istituzionali i dati potranno essere comunicati a:

- altre Istituzioni scolastiche, statali e non statali;
- Ufficio scolastico regionale, Università per la trasmissione della documentazione attinente alla carriera scolastica degli alunni, limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio;
- enti Locali per la fornitura dei servizi limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio;
- gestori pubblici e privati dei servizi di assistenza agli alunni e di supporto all'attività scolastica limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio;
- Associazioni e/o Enti con cui il Titolare coopera in attività e progetti previsti dal Piano dell'Offerta Formativa triennale;
- Istituti di assicurazione per denuncia infortuni e per la connessa responsabilità civile;

- INAIL per la denuncia infortuni;
- Aziende Sanitarie Locali (ASL Bologna) per la verifica dello stato vaccinale (art. 3 bis Legge 119/2017);
- Enti Locali per il funzionamento dei Gruppi di Lavoro Handicap di istituto e per la predisposizione e verifica del Piano Educativo Individualizzato;
- aziende, imprese e altri soggetti pubblici o privati per tirocini formativi, stages e alternanza scuola-lavoro, e facoltativamente, per attività di rilevante interesse sociale ed economico, limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio;
- Avvocatura dello Stato in caso di contenziosi;
- Autorità Giudiziarie in caso di tutela dei diritti del Titolare e/o nei casi previsti dalla legge;
- liberi professionisti che prestino al Titolare assistenza e consulenza;
- consulenti che prestino a favore del Titolare attività legate alla formazione e didattica previste nel Piano Triennale dell'offerta formativa;
- società che forniscono software di gestione al Titolare (Gruppo Spaggiari spa nominato Responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 28 GDPR);
- in generale a soggetti per i quali la comunicazione sia obbligatoria per legge, regolamento, normativa comunitaria.

Il Titolare potrà diffondere le immagini (foto/video) degli alunni, solo previo consenso espresso.

I dati relativi agli esiti scolastici degli alunni sono pubblici e sono pubblicati mediante affissione all'albo della scuola nei limiti delle vigenti disposizioni in materia.

### Trasferimento dei dati



Non trasferiamo i dati personali a un Paese terzo o ad organizzazioni internazionali: i dati personali sono trattati all'interno dell'Unione Europea e sono archiviati all'interno di un database sicuro. Qualora esigenze di orientamento, formazione (ad esempio nel caso di partecipazione ai viaggi di istruzioni), comportino un trasferimento verso un Paese terzo o verso organizzazioni internazionali, il Titolare assicura che esso avverrà nel rispetto delle disposizioni in materia di trasferimento dei dati personali (Capo V G.D.P.R.)

### Conservazione dei dati



I dati saranno trattati per l'intero ciclo scolastico e, successivamente alla conclusione dello stesso saranno conservati in conformità alle norme sulla trasparenza e sulla conservazione della documentazione amministrativa.

### Diritti



In qualsiasi momento, secondo le modalità e nei limiti previsti dalla vigente normativa, avete diritto:

- all'accesso** ai dati personali (art. 15 G.D.P.R.);
- alla rettifica** dei dati personali inesatti o all'integrazione di quelli incompleti (art.16 G.D.P.R.);
- alla cancellazione** dei dati personali nei casi previsti dall'art. 17 G.D.P.R. "diritto all'oblio";
- alla limitazione del trattamento** nei casi previsti dall'art. 18 G.D.P.R.;
- alla portabilità dei dati personali**, nei casi previsti dall'art. 20 G.D.P.R., inteso come diritto di ricevere dal Titolare i dati in un formato strutturato di uso comune e leggibile da dispositivo automatico e a chiedere la trasmissione dei tuoi dati ad un altro Titolare del trattamento senza impedimenti, ove la trasmissione sia tecnicamente fattibile;
- a revocare il consenso in qualsiasi momento** quando esso sia la base giuridica del trattamento, come nel caso di trattamento delle immagini; senza pregiudizio per la liceità del trattamento basata sul consenso acquisito prima della revoca;
- ad opporVi al trattamento** dei dati personali nei casi previsti dall'art. art. 21 G.D.P.R.;

- h) proporre **reclamo** al Garante per la Protezione dei dati personali (per info: [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)).

### Esercizio dei diritti



I diritti di cui alle lettere a-g potranno essere esercitati in qualsiasi momento mediante comunicazione da inviare:

- tramite racc. A/R all'indirizzo Liceo Classico Statale Marco Minghetti, con sede in Via Nazario Sauro 18, 40121 Bologna (BO);
- oppure tramite pec all'indirizzo PEC: [bopc030001@pec.istruzione.it](mailto:bopc030001@pec.istruzione.it)

Riceverà riscontro nei termini di cui all'art. 12, comma 3 G.D.P.R.