



Liceo Classico Statale
“**MARCO MINGHETTI**”
VIA NAZARIO SAURO, 18 – BOLOGNA
bopc030001@istruzione.it – bopc030001@pec.istruzione.it
www.liceominghetti.gov.it

Comunicato n. 62

Bologna, 16 ottobre 2019

A studentesse e studenti
Alle famiglie
Ai docenti

Al registro elettronico
Al sito web – area genitori

OGGETTO: Modalità di accesso allo sportello d’ascolto di soggetti MAGGIORENNI – Anno scolastico 2019/2020

A partire dal 30/09/2019 nel nostro Istituto è attivo uno **Sportello d’ascolto finalizzato alla prevenzione del disagio nella scuola**. Tale attività è tenuta dalla prof.ssa Rosanna Presti, insegnante e psicologa, ed è aperto a tutti gli studenti, i genitori, gli insegnanti e il personale ATA del Liceo Minghetti.

Lo spazio di ascolto ha le seguenti finalità:

Per gli alunni

- promuovere le competenze cognitive, emotive e relazionali che aiutano a far fronte alle richieste quotidiane del lavoro scolastico e all’ansia ad esso associata,
- offrire supporto nelle difficoltà di apprendimento e di relazione con insegnanti e genitori
- prevenire l’abbandono scolastico
- facilitare la progettualità e le scelte

Per i genitori

- favorire la comprensione delle difficoltà dei figli
- migliorare la comunicazione e il rapporto con gli insegnanti
- costruire un’alleanza educativa scuola-famiglia che possa favorire il successo formativo

Per gli insegnanti

- fornire opportunità di confronto in caso di criticità nell’ interazione con alunni e genitori
- collaborare nella mediazione con famiglie e studenti

Lo sportello si tiene previo appuntamento. Ogni accesso ha la durata indicativa di 45-60 minuti. Gli incontri si tengono in uno spazio riservato in sede centrale o in vicolo Stradellaccio.

Le informazioni condivise in questo spazio sono coperte da segreto professionale e soggette a massima riservatezza.

Si precisa che la Prof.ssa Presti è vincolata al rispetto del Codice Deontologico degli Psicologi italiani ed è strettamente tenuta al segreto professionale (Art. 11): ciò significa che le informazioni ricevute non **potranno essere comunicati a terzi**. La Prof.ssa Presti può derogare a questo obbligo solo in caso di consenso espresso dell'interessato o in adempimento di specifici obblighi di legge. Al momento del colloquio verrà richiesto di firmare il modulo riguardante l'autorizzazione a usufruire del servizio allegato al presente comunicato.

Si ricorda inoltre che negli sportelli all'interno della scuola non si effettuano percorsi di psicoterapia con finalità cliniche e diagnostiche.

Per accedere allo sportello è necessaria la prenotazione che potrà essere effettuata scrivendo all'indirizzo di posta elettronica della Prof.ssa **Rosanna Presti**:

rosanna.presti.xyz@alice.it

Si confida nella consueta collaborazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Roberta Fantinato

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c. 2, D. lgs. N. 39/93

La data e il numero di protocollo del presente documento sono riportati nell'allegato file di segnatura

**MODULO PER MAGGIORENNI- GENITORI – INSEGNANTI- PERSONALE ATA -
COLLABORATORI**

AUTORIZZAZIONE AD USUFRUIRE DEL SERVIZIO

“SPORTELLO D’ASCOLTO PER LA PREVENZIONE DEL DISAGIO NELLA SCUOLA”

[DA COMPILARE E SOTTOSCRIVERE PRIMA DEL COLLOQUIO]

Il sottoscritto _____

nato a _____ il

identificato mediante documento (Carta identità/Patente/Passaporto)

_____ n° _____, rilasciato da

_____ il _____

dichiaro

di aver ricevuto e compreso le informazioni sulle finalità e modalità di svolgimento dello sportello d’ascolto attivato presso il Liceo Classico Statale Marco Minghetti, illustrate nella circolare n. e ribadite allo sportello dalla Prof.ssa Presti e di volermi avvalere di detto servizio attivato per l’ A.S. 2019/2020.

Data _____

Firma _____

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI **(AI SENSI DELL'ART. 13 REG. UE 2016/679)**

Il Liceo Classico Statale Marco Minghetti, con sede in Via Nazario Sauro, 18, 40121 Bologna (BO), in qualità di Titolare del Trattamento dei dati personali, desidera fornirLe, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016 (di seguito G.D.P.R.), un'informativa chiara e semplice su come saranno trattati i dati personali che ci conferirà e per quali finalità:

1) Titolare del trattamento

Titolare del trattamento è il Liceo Classico Statale Marco Minghetti con sede in Via Nazario Sauro, 18, 40121 Bologna (BO) tel: 0512757511, fax 051230145 e-mail: bopc030001@istruzione.it – pec: bopc030001@pec.istruzione.it.

2) Responsabile della Protezione dei dati Personali

Il Titolare ha provveduto a nominare, ai sensi dell'art. 37, comma 1, lettera a) del G.D.P.R., il Responsabile della Protezione dei Dati, reperibile ai seguenti indirizzi: e.mail studiolegale@duccilli.it; pec: ilaria.duccilli@ordineavvocatibopec.it.

3) Finalità e base giuridica del trattamento

I dati personali (anagrafici) nonché le categorie particolari di dati personali (ad. esempio dati relativi alla salute) saranno trattati esclusivamente per:

- 1) l'erogazione dell'attività di ascolto finalizzata alla prevenzione del disagio nella scuola, in attuazione del piano triennale dell'offerta formativa (PTOF);
- 2) l'adempimento di obblighi previsti da leggi, da regolamenti e dalla normativa comunitaria, nonché da disposizioni impartite da Autorità o da organi a ciò autorizzati.

La base giuridica del trattamento dei dati personali è individuata nell'esecuzione di compiti di interesse pubblico di cui è investita l'istituzione scolastica (art. 6, par. 1, lett. e) del GDPR), nonché nell'adempimento di obblighi di legge (art. 6, par. 1, lett. e) del GDPR). Per le categorie particolari di dati la base giuridica è individuata nel perseguimento di un interesse pubblico rilevante (art. 9, par. 2, lett.g GDPR e art. 2 -sexies, 2 lettera bb D.lgs. n. 196/2003). L'erogazione di detto servizio rientra infatti nel piano formativo triennale predisposto dall'Istituto e viene quindi erogato per finalità istituzionali.

4) Natura del conferimento dei dati e conseguenze del mancato conferimento

Fermo restando che la partecipazione allo sportello d'ascolto avviene su base volontaria, il conferimento dei dati ha natura obbligatoria. L'eventuale rifiuto a conferirli comporterà pertanto l'impossibilità di erogare l'attività di consulenza richiesta.

5) Modalità di trattamento

I dati personali saranno trattati con modalità e procedure strettamente necessarie per il perseguimento delle finalità indicate al punto 3. Il trattamento avverrà con il supporto di mezzi cartacei, informatici o telematici, nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e trasparenza, di tutela della riservatezza e dei Suoi diritti. Esso sarà effettuato solo da soggetti espressamente autorizzati dallo scrivente Titolare. L'attività di ascolto sarà effettuata da un nostra docente e psicologa, espressamente autorizzata al trattamento dei dati personali e categorie particolari di dati personali.

6) Comunicazione dei dati

I dati personali non saranno comunicati a terzi, salvo inadempimento di specifici obblighi di legge. Non saranno oggetto di diffusione.

7) Trasferimento dei dati

Non trasferiamo i dati personali a Paesi terzi o ad organizzazioni internazionali. Qualora esigenze organizzative del Titolare rendessero necessario il trasferimento verso Paesi extra UE o verso organizzazioni internazionali, assicuriamo che esso avverrà in conformità a quanto previsto dalla normativa in materia di privacy (artt. 44-49 G.D.P.R.).

8) Conservazione dei dati

I dati saranno conservati per il tempo necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono stati conferiti e, successivamente negli ordinari termini di prescrizione.

9) Diritti

In qualsiasi momento, secondo le modalità e nei limiti previsti dalla vigente normativa, Ella ha diritto:

- a) all'accesso ai dati personali (art. 15 G.D.P.R.);
- b) alla rettifica dei dati personali inesatti o all'integrazione di quelli incompleti (art.16 G.D.P.R.);
- c) alla cancellazione dei dati personali (art. 17 G.D.P.R. "diritto all'oblio");
- d) alla limitazione del trattamento (art. 18 G.D.P.R.);
- e) ad opporsi al trattamento dei dati personali nei casi previsti dall'art. art. 21 G.D.P.R.
- f) a proporre reclamo al Garante per la Protezione dei dati personali (www.garanteprivacy.it).

10) Modalità di esercizio dei diritti

Potrà esercitare i diritti di cui alle lettere a-e in qualsiasi momento contattando il nostro Responsabile della Protezione dei dati personale ai seguenti indirizzi: mail: studiolegale@duccilli.it oppure all'indirizzo di pec: ilaria.duccilli@ordineavvocatibopec.it. Riceverà riscontro nei termini di cui all'art. 12, comma 3 G.D.P.R.

Dichiaro di aver ricevuto, letto e compreso l'informativa che precede, resa ai sensi dell'art. 13 G.D.P.R., e di autorizzare il trattamento dei miei dati personali nonché delle categorie di dati particolari per le finalità in essa indicate.

Data, _____

Firma _____

